

เอกสารการจัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม
และการขายของที่ระลึกแบบหารายได้

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ขั้นตอนที่ ๑

สัญญาจ้างรับโอนงานจ้างที่ปรึกษา

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดย อธิการบดี
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับงาน” ฝ่ายหนึ่ง กับสังกัด ซึ่งต่อไป
ในสัญญาจะรวมเรียกว่า “ผู้รับโอนงาน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับงานตกลงให้และผู้รับโอนงานตกลงรับงานจ้างที่ปรึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อ
ดำเนินงานที่ปรึกษาหัวข้อต่อไปนี้
(ภาษาไทย).....

จาก (หน่วยงาน/องค์กร) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะ
เรียกว่า “งานจ้างที่ปรึกษา” เพื่อดำเนินงานที่ปรึกษาให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้กำหนดไว้ใน
โครงการ จำนวนเงิน.....บาท มีระยะเวลา
ดำเนินการ เดือน นับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่

ข้อ ๒ ผู้รับงานและผู้รับโอนงานตกลงจะจ่ายเงินจ้างที่ปรึกษาเป็นงวดๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในสัญญา
จ้างที่ปรึกษาจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓ ผู้รับโอนงานจะต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการตามแบบที่ผู้ว่าจ้างที่กำหนด
ภายในระยะเวลาตามที่สัญญาจ้างระบุ และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามโครงการแล้ว
ผู้รับโอนงานจะต้องเสนอรายงานวิสัยทัศน์สมบูรณ์ต่อผู้รับงาน

ข้อ ๔ ผู้รับโอนงานทราบและเข้าใจระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหาร
งบประมาณและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจะปฏิบัติตามระเบียบข้างต้นโดยเคร่งครัด

ข้อ ๕ ผู้รับโอนงานจะต้องรับผิดชอบแต่โดยลำพังต่อการละเมิดทบทวนสัญญาแห่งกฎหมายหรือสิทธิใด ๆ
ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอกซึ่งผู้รับโอนงานนำมาใช้ปฏิบัติงานจ้างที่ปรึกษาตามสัญญานี้

ข้อ ๖ ผู้รับโอนงานจะต้องดำเนินการที่ปรึกษาตามโครงการนี้ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และรับรองว่า
จะไม่นำงานที่ปรึกษาบางส่วน หรือทั้งหมดไปให้ผู้อื่นรับช่วง เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับ
งานก่อน

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้รับโอนงานละทิ้งโครงการ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้รับงานจะมี
หนังสือแจ้งให้ผู้รับโอนงานทราบโดยจะมีกำหนดระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้ผู้รับโอนงานปฏิบัติให้ถูกต้องตาม
สัญญา หากผู้รับโอนงานไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้รับงานมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และ
ผู้รับโอนงานยินยอมชดเชยคืนเงินทุนทั้งหมด หรือบางส่วนตามที่ผู้รับงานเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยที่เกิดจาก
เงินทุนนั้น ตลอดจนอุปกรณ์การดำเนินการที่ปรึกษาทั้งหมดแก่ผู้รับงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับโอน
งานได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับโอนงานไม่สามารถดำเนินการที่ปรึกษาตามโครงการต่อไปได้ หรือไม่อาจดำเนินการ
ที่ปรึกษาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและประสงค์จะขอยุติงานที่ปรึกษาตามโครงการที่ได้รับจ้าง
ผู้รับโอนงานจะต้องยื่นคำร้องพร้อมชี้แจงเหตุผลเสนอต่อผู้รับงานเพื่อขออนุมัติยุติโครงการ และยินยอม
ชดเชยคืนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้รับงานเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินทุนนั้น ตลอดจน
ส่งมอบอุปกรณ์การดำเนินการที่ปรึกษาทั้งหมดแก่ผู้รับงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับโอนงานได้รับ
หนังสือแจ้งจากผู้รับจ้าง

ข้อ ๘ เอกสารแนบท้ายสัญญาให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ถือตามข้อตกลงในสัญญา และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดหรือแย้งกันเองหรือมีได้กล่าวไว้ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้รับงาน

สัญญานี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน คู่สัญญานี้ทั้ง ๒ ฝ่าย ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างเก็บไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ อีกฉบับหนึ่งจะเก็บรักษาไว้ที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ลงชื่อ..... ผู้รับงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไชยรัตน์ ปราณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ลงชื่อ..... ผู้รับโอนงาน

(.....)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

หมายเหตุ ให้แนบสัญญาจ้างหรือบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยแนบมาพร้อมกับสัญญานี้ด้วย



คำสั่ง.....

ที่ /

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการ.....

ตามที่..... ได้ตกลงจ้างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์เป็นที่
ปรึกษาโครงการ
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
โครงการ.....

..... ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	ประธานกรรมการ
๑.๒	กรรมการ
๑.๓	กรรมการ
๑.๔	กรรมการ
๑.๕	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ให้ความเห็นและเสนอแนวทางในการดำเนินโครงการ
๒. ควบคุมดูแล และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑	ประธานกรรมการดำเนินการ
๒.๒	กรรมการ
๒.๓	กรรมการ
๒.๔	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕	เจ้าหน้าที่การเงินประจำโครงการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนบริหารงานทั้งหมด ประกอบด้วย แผนการปฏิบัติงาน แผนบุคลากร และแผนการเบิกจ่ายเงิน พร้อมเสนอแนวคิดและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานที่จะทำให้ โครงการประสบผลสำเร็จ

๒. ดำเนินการสำรวจ ออกแบบ และกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเทคโนโลยีระบบ สำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าให้เหมาะสม และให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
๓. ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR) ทางด้านเทคนิคสำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในโรงพยาบาลลับแล ที่ได้จากการสำรวจ ออกแบบ รวมถึงรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้โรงพยาบาลลับแลใช้ประกอบการจัดหา ผู้รับจ้างดำเนินการจัดหาและติดตั้งเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับพื้นที่ใช้งานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
๔. ดำเนินการควบคุมงาน ติดตามประเมินผลการติดตั้ง ทดสอบระบบให้แล้วเสร็จ สมบูรณ์ และนำเสนอพร้อมจัดทำรายงานความก้าวหน้าของโครงการ
๕. ดำเนินการจัดทำข้อมูล และจัดหาบุคลากร เพื่อฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับ เจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ รวมถึงผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจภาพรวมการทำงานของระบบ และการดูแลบำรุงรักษาระบบให้เกิดความยั่งยืน
๖. ต้องรวบรวมไฟล์รายงานฉบับต่าง ๆ ทั้งหมดลงใน External Hard Drive

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่/๒๕.....

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตลงนามหนังสือเปิดบัญชีออมทรัพย์ โครงการสนับสนุนการลงทุนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์
ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund) ระยะที่ ๒

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. หนังสือแจ้งการโอนเงินค่าที่ปรึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. หนังสือมอบอำนาจ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สัญญาจ้างที่ปรึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ข้าพเจ้า ได้ดำเนินโครงการสนับสนุนการลงทุน
การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund) ระยะที่ ๒ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครสวรรค์ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๓ การรับ – จ่ายเงินค่าธรรมเนียม
ข้อ ๑๒ วรรคสอง “เงินค่าธรรมเนียมไม่ถือเป็นเงินบำรุงการศึกษา ให้ถือเป็นเงินฝากประเภทถอนคืน แยกต่างหาก
จากเงินประเภทอื่น เป็นประเภท เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ และให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ในนาม
“ชื่อหน่วยงาน (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์”

ในการนี้ จึงขออนุญาตลงนามหนังสือเพื่อเปิดบัญชี ชื่อบัญชี “สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
(บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ “โครงการสนับสนุนการลงทุนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์
ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund)” โดยผู้มีอำนาจลงนามในการส่งจ่าย ดังต่อไปนี้

๑..... ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒..... ตำแหน่ง	หัวหน้าโครงการฯ
๓..... ตำแหน่ง	รักษาการหัวหน้าสำนักงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ที่ อว ๐๖๑๖/

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์
๖๐๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบเปิดบัญชีออมทรัพย์

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ดำเนินโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ.๒๕๕๖ หมวด ๓ การรับ – จ่ายเงินค่าธรรมเนียม ข้อ ๑๒ วรรคสอง “เงินค่าธรรมเนียมไม่ถือเป็นเงินบำรุงการศึกษา ให้ถือเป็นเงินฝากประเภท ถอนคืน แยกต่างหากจากเงินประเภทอื่น เป็นประเภท เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ และให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ในนาม “ชื่อหน่วยงาน (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์”

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอเปิดบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ) เจือ้นไขในการส่งจ่าย ๒ ใน ๓ ของผู้มีอำนาจลงนามดังต่อไปนี้

๑.....	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒.....	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓.....	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยรัตน์ ปราณี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ระบบค้นหาข้อมูลผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งยังคงประกอบกิจการอยู่ ณ วันที่ 18/4/2565

ระบบค้นหาข้อมูลผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เวอร์ชัน 3.3

- ค้นหาตาม
- ☒ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก) สาขาที่
 - ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (10 หลัก) สาขาที่
 - ☐ ชื่อผู้ประกอบการ นามสกุล

ค้นหาข้อมูล

ค้นหาข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเลขที่ 0994000510276

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อ	ชื่อผู้ประกอบการ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ประเภทกิจการ
1	4681000410 0994000510276	มณวิทย์รายชัญญ์ นตรสวรรณ	มณวิทย์รายชัญญ์ นตรสวรรณ	60000	09/04/2547 ดูประวัติ
จำนวนรายการที่พบ : 1 รายการจากจำนวนหน้า : 1 หน้า					

* ดูประวัติ หมายถึง ประวัติของผู้ประกอบการฯ ที่เคยจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และเลิกประกอบกิจการมาแล้ว 1 รอบขึ้นไป หรือมีการเพิกถอนทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือมีการยกเลิกการเพิกถอนทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
1 รอบ หมายถึง มีการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม แล้วถูกตัดชื่อออกจากทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ขั้นตอนที่ ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่ ๔๓๕/๖๕

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบเบิกเงินโครงการ ที่ปรึกษาโครงการสนับสนุนการลงทุนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund) ระยะที่ ๒

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หน้าบัญชี สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โครงการสนับสนุนการลงทุนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund) ระยะที่ ๒ เลขที่บัญชี ๖๗๘-๔-๐๗๘๖๐-๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หลักฐานการโอนเงินโรงพยาบาลน้ำปาด จำนวน ๑ ชุด
๔. หลักฐานการโอนเงินโรงพยาบาลลับแล จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ โรงพยาบาลน้ำปาดและโรงพยาบาลลับแล ได้จ้าง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นที่ปรึกษาโครงการสนับสนุนการลงทุนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund) ระยะที่ ๒

ในการนี้ ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ดำเนินการโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอเบิกเงินงวดที่ ๑ ของโรงพยาบาลน้ำปาด จำนวน ๓๗,๓๗๖.๕๒ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบกบาทห้าสิบบาทสองสตางค์) และโรงพยาบาลลับแล จำนวน ๑๐๓,๙๗๘.๘๙ บาท (หนึ่งแสนสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) รวมเป็น จำนวน ๑๔๑,๓๕๕.๔๑ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทแปดสตางค์) ในนาม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โครงการสนับสนุนการลงทุนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลของรัฐ (Matching Fund) ระยะที่ ๒ เลขที่บัญชี ๖๗๘-๔-๐๗๘๖๐-๘ รายละเอียดตามหน้าบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๓ การรับ – จ่าย เงิน ค่าธรรมเนียม ข้อ ๑๒ วรรคสอง ฯลฯ ในนาม “ชื่อหน่วยงาน (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” ทั้งนี้เพื่อดำเนินงานตามโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ขั้นตอนที่ ๓



เลขที่อ้างอิง

งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน

ใบเบิกที่.....

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ข้าพเจ้าขออนุญาตให้ดำเนินการจ่ายเงินตามรายการในใบสำคัญคู่จ่ายและหลักฐานการจ่ายซึ่งแนบมาด้วย รวม ๑ ฉบับ เป็นจำนวนเงิน ๕๒๒,๔๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการถูกต้องแล้ว และเป็นการจ่ายเพื่อกิจการของส่วนราชการ

ผู้เบิกเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ประเภท บริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน โครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ

หมวด เงินรายได้ .

ใบสำคัญที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน	รวมเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายจ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ	๕๒๒,๔๐๐	๕๒๒,๔๐๐	
	รวมเงินหรือยอดยกไป	๕๒๒,๔๐๐	๕๒๒,๔๐๐	

คณะ, ศูนย์, สำนัก, สถาบัน ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบ

เอกสารหลักฐานทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ (ของแต่ละหน่วยงาน)

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

แบบการขออนุมัติเบิก-จ่ายเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ปฏิบัติงานในคณะ/สำนัก/ฝ่าย.....สำนักศิลปะและวัฒนธรรม.....

ขออนุมัติเบิกเงินค่า.....จ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ เป็นจำนวนเงิน ๕๒๒,๔๐๐ บาท (...ห้าแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน...) ตามหมวด.....

รหัส.....

ประเภทเงิน ☐ งบประมาณ, ☐ บ.กศ., ☐ กศ.บป., ☐ กศ.พน, ☐ กศ.บศ. ☐ อื่นๆรายได้.....(โปรดระบุ)

ลงชื่อ.....

ได้ทำการตรวจสอบและเนนการตัดยอดเงิน หมวด.....รหัส.....

แผนงาน.....จำนวนเงินคงเหลือ.....บาท ขอเบิก-จ่ายครั้งนี้เป็นเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....

รองฝ่ายวางแผนคณะ/รองผอ.ศูนย์,สำนัก

ลงวันที่.....

ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว เห็นสมควรพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ให้เบิก-จ่ายเงินได้ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

อธิการบดี/รองอธิการบดี/คณบดี/ผอ.สำนักที่ได้รับมอบหมาย

วันที่.....

งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน
ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณ
โทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ใบสำคัญ	รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
๑	- จ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงาน ผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในพื้นที่ชายขอบ	๕๒๒,๔๐๐		
		๕๒๒,๔๐๐		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....ห้าแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน.....)

(.....)

ผู้เบิก

ฎีกาที่.....
ใบสำคัญที่.....

จ่ายเป็นเงิน จ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มี
สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ จำนวน ๕๒๒,๔๐๐ บาท
(ห้าแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน).....

ได้ตรวจเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับรู้

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับรู้

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับรู้

จำนวนเงินตามใบสำคัญฉบับนี้ ได้ทำการทตรงจ่ายไปเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

ตรวจถูกต้อง
(เจ้าหน้าที่)

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่.....
 หมู่..... ตำบล..... อำเภอ.....
 จังหวัด..... ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนิน โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว สูงในพื้นที่ชายขอบ	๕๒๒,๔๐๐	-
	๕๒๒,๔๐๐	-

จำนวนเงิน (.....ห้าแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน.....)

ลงชื่อผู้รับเงิน
 (.....)

ลงชื่อผู้จ่ายเงิน
 (.....)

ขั้นตอนที่ ๔



เลขที่อ้างอิง

งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน

ใบเบิกที่.....

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ข้าพเจ้าขออนุญาตให้ดำเนินการจ่ายเงินตามรายการในใบสำคัญคู่จ่ายและหลักฐานการจ่ายซึ่งแนบมาด้วย รวม ๑ ฉบับ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๖๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการถูกต้องแล้ว และเป็นการจ่ายเพื่อกิจการของส่วนราชการ

ผู้เบิกเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ประเภท บริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน โครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมวด เงินรายได้ .

ใบสำคัญที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน	รวมเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจติดตามผลการดำเนินการประเมินควบคุมและติดตามความคืบหน้าการให้บริการโครงการและติดตั้งอุปกรณ์ ในโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ	๒๕,๖๐๐	๒๕,๖๐๐	
	รวมเงินหรือยอดยกไป	๒๕,๖๐๐	๒๕,๖๐๐	

คณะ, ศูนย์, สำนัก, สถาบัน ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบ

เอกสารหลักฐานทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ (ของแต่ละหน่วยงาน)

(.....)

ตำแหน่ง

แบบการขออนุมัติเบิก-จ่ายเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ปฏิบัติงานในคณะ/สำนัก/ฝ่าย.....สำนักศิลปะและวัฒนธรรม.....

ขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจติดตามผลการดำเนินการประเมินควบคุมและติดตามความคืบหน้าการให้บริการโครงการและติดตั้งอุปกรณ์ ในโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ เป็นจำนวนเงิน ๒๙,๖๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) ตามหมวด.....รหัส.....ประเภทเงิน ☐ งปม., ☐ บ.กศ., ☐ กศ.บป., ☐ กศ.พน, ☐ กศ.บศ. ☐ อื่น รายได้.....(โปรดระบุ)

ลงชื่อ.....

ได้ทำการตรวจสอบและเนินการตัดยอดเงิน หมวด.....รหัส.....แผนงาน.....จำนวนเงินคงเหลือ.....บาท ขอเบิก-จ่ายครั้งนี้เป็นเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....

รองฝ่ายวางแผนคณะ/รองผอ.ศูนย์,สำนัก

ลงวันที่.....

ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว เห็นสมควรพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ให้เบิก-จ่ายเงินได้ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

อธิการบดี/รองอธิการบดี/คณบดี/ผอ.สำนักที่ได้รับมอบหมาย

วันที่.....

งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน

ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจติดตามผลการดำเนินการประเมินควบคุมและติดตามความคืบหน้าการให้บริการโครงการและติดตั้งอุปกรณ์ ในโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ใบสำคัญ	รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
๑	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจติดตามผลการดำเนินการประเมินควบคุมและติดตามความคืบหน้าการให้บริการโครงการและติดตั้งอุปกรณ์ ในโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมายเหตุ ขอโอนเงิน ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....	๒๙,๖๐๐		
		๒๙,๖๐๐		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (...สองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน...)

(.....)

ผู้เบิก

ฎีกาที่.....
ใบสำคัญที่.....

จ่ายเป็นเงิน ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจติดตามผลการดำเนินการประเมินควบคุมและติดตาม
ความคืบหน้าการให้บริการโครงการและติดตั้งอุปกรณ์ ในโครงการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการ
ดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ จำนวน
๒๙,๖๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ได้ตรวจเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับรู้

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับรู้

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับรู้

จำนวนเงินตามใบสำคัญฉบับนี้ ได้ทำการทตรงจ่ายไปเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

ตรวจถูกต้อง
(เจ้าหน้าที่)



ใบเบิกที่.....

งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วันที่ เดือน

พ.ศ.

ข้าพเจ้าขออนุญาตให้ดำเนินการจ่ายเงินตามรายการในใบสำคัญคู่จ่ายและหลักฐานการจ่ายซึ่งแนบมา
ด้วย รวม ๑ ฉบับ เป็นจำนวนเงิน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ดำเนินการตามระเบียบ
ของทางราชการถูกต้องแล้ว และเป็นการจ่ายเพื่อกิจการของส่วนราชการ

ผู้เบิกเงิน

.....

(.....)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

เงินบริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน (โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)
หมวด เงินรายได้ .

ใบสำคัญที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน	รวมเงิน	หมายเหตุ
๑	ใบสำคัญรับเงิน ของ (ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล)	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	
	รวมเงินหรือยอดยกไป	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	

คณะ, ศูนย์, สำนัก, สถาบัน ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบ

เอกสารหลักฐานทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ (ของแต่ละหน่วยงาน)

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ใบขออนุมัติเบิกเงิน

วันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ด้วยข้าพเจ้า _____ สังกัด สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ขอเบิกเงินที่ได้รับการขออนุมัติให้ดำเนินการ

[] ซื่อ [X] จ้าง [] จัดทำเอง ตามหมวดรายจ่าย [X] ค่าใช้สอย [] ค่าวัสดุ ประเภท.....

[] ค่าครุภัณฑ์ ประเภท..... [] ที่ดินสิ่งก่อสร้าง [] อื่นๆ.....

ตามระเบียบพัสดุ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ – จ้าง ตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขออนุมัติเบิกเงินตาม
รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงาน บริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน งาน / โครงการ บริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน กิจกรรมหลัก
โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. จาก

[] เงินงบประมาณแผ่นดิน รหัส _____

[] เงินนอกงบประมาณ _____ [] เงินรับฝาก [X] อื่น ๆ (เงินรายได้)

ยอดคงเหลือยกมา ๑๘,๐๐๐ บาท จ่ายครั้งนี้ ๔,๘๐๐ บาท ยอดคงเหลือยกไป ๑๓,๒๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุมัติเบิกเงิน

(.....)

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

...../...../.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

...../...../.....



(วิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) งานจ้างวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่

รชจ.สวจ.บรต.....

วันที่

เดือน

พ.ศ.

เรื่อง

รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน

อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีความประสงค์ขอ [] ซื้อ [X] จ้าง [] จัดทำการ ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน บริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน งาน/โครงการ โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรม โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔,๘๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕(๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีการเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ (๑) จึงขอรายงานขอจ้าง ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อจ้าง คือ เพื่อใช้ในโครงการบริการวิชาการที่มีค่าตอบแทน

๒. รายละเอียดและงานที่จะซื้อจ้าง คือ ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล

๓. ราคากลางของทางราชการเป็นเงิน.....บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อของจ้างครั้งนี้ ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน.....วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๖. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้ง _____ ตำแหน่ง ประธานกรรมการเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

เห็นชอบตามระเบียบ อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

...../...../.....

หมายเหตุ ใช้กับการจัดจ้างพัสดุที่มีใช้งานก่อสร้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่

รณ.สวจ.บรต.....

วันที่

เดือน

พ.ศ.

เรื่อง

รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เห็นชอบรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๔ รายละเอียดดังแนบ

ที่	รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
๑	ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล		๔,๘๐๐	๔,๘๐๐
รวม (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)			๔,๘๐๐	๔,๘๐๐

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่า เสนอราคาเป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคา รายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้างจาก.....เป็นผู้ขาย/ผู้รับจ้างทำการ ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล ในวงเงิน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ ลงนามในสัญญาใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

เห็นชอบตามระเบียบ อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

...../...../.....

ใบสำคัญเลขที่...../.....

ฎีกาที่...../.....



คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้าง ตามใบสำคัญนี้เป็นการถูกต้อง และได้มอบ
สิ่งของตามใบสำคัญให้แก่.....ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

รับทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

พัสดุใบสำคัญนี้ได้ลงบัญชี

เล่มที่.....

หน้าที่.....

ลงชื่อ.....(ผู้ลงบัญชี)

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วันที่

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง ..ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล จาก
..... ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เลขที่... ลงวันที่ครบกำหนด
ส่งมอบวันที่

บัดนี้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้จัดส่ง/ทำงานตามหนังสือส่งมอบของผู้ขาย/ผู้รับ
จ้าง เลขที่.....ลงวันที่การซื้อ/จ้างรายนี้ ได้ส่งแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคือ.....คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่แล้วปรากฏ
ว่างานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/ใบส่งของ ทุกประการ เมื่อวันที่
.....โดยส่งมอบเกินกำหนด จำนวนวัน คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ.....
รวมเป็นเงิน.....บาท จึงออกหนังสือสำคัญ ฉบับนี้ให้ไว้ ณ วันที่
.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้นบาท (.....)
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครสวรรค์ เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

*กรณีการจัดซื้อคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

*กรณีการจัดจ้างคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินทั้งหมด

หมายเหตุ ใช้กับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ (ที่มีใช้งานก่อสร้าง)



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ใบตรวจรับพัสดุ

หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

ได้รับ ของ/งานจ้าง จาก หจก./บริษัท/ร้าน/บุคคลธรรมดา.....ที่อยู่.....หมู่.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....เลขที่บัตรประชาชน
โทรศัพท์..... ตามใบสั่งซื้อ/จ้าง/สัญญาซื้อขาย/จ้าง เลขที่.....
ลงวันที่.....ประเภทเงิน เงินรายได้ ตามใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน/ใบแจ้งหนี้ เล่มที่
.....เลขที่..... ลงวันที่.....ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ (ชื่อ, ยี่ห้อ, ลักษณะ, ขนาด ฯลฯ)	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล	ชุด	๔๐๐	๑๒	๔,๘๐๐	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) .๐๐%						
ตัวอักษร (สีพื้นแปดร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน					๔,๘๐๐	

ใบส่งมอบงาน

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอส่งมอบงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตามใบรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติส่งจ้าง/ใบส่งจ้าง เลขที่...../.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้ตกลงว่าจ้าง

ให้ข้าพเจ้า.....

เพื่อ.....

โดยมีกำหนดระยะเวลา วัน นับตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

และวันสิ้นสุดวันที่ เดือน พ.ศ. ในวงเงิน บาท

(.....) โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.

๒.

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ปฏิบัติงานจ้างดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้างเพื่อตรวจรับในวันที่

และขอเบิกจ่ายเงิน จำนวน.....บาท

(.....) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(.....)

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

๑.

(.....)

๒.

(.....)

๓.

(.....)



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

แบบสำรวจความต้องการใช้พัสดุ

รายละเอียดการซื้อ – จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้าพเจ้า..... คณะ/สถาบัน/สำนัก.....สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีความต้องการใช้พัสดุ
เพื่อใช้.....โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ ชนิด/ขนาด/ลักษณะ ปริมาณงานที่จะซื้อ-จ้าง	ราคากลางหรือ ราคาซื้อหลังสุด	ขอดำเนินการครั้งนี้		
		หน่วยละ	จำนวนหน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน
	ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล		๔๐๐ ชุด	๑๒	๔,๘๐๐
	โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน				
	ต่อการจัดบริการสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
	ของ.....				
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat).....					
จำนวน.....สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน.....บาท (ตัวอักษร)					๔,๘๐๐

ลงชื่อ..... ผู้สำรวจความต้องการ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....) (.....)

ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดหาพัสดุดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

โดยวิธีการ ๑. ☐ ประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธี ☐ ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ☐ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. ☐ คัดเลือก ๓. ☒ เฉพาะเจาะจง หมวด ☐ ค่าวัสดุ ☒ ค่าใช้สอย ☐ ค่าครุภัณฑ์ ☐ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
เนื่องจาก.....ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เห็นควรพิจารณา ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

เห็นสมควรอนุมัติ โดยใช้เงิน ☐ งปม. ☐ บกศ. ☐ กศ.บป. รหัส

เงินคงเหลือ.....๑๘,๐๐๐.....บาท จ่ายครั้งนี้.....๔,๘๐๐..... บาท คงเหลือ.....๑๓,๒๐๐..... บาท

ลงชื่อ.....
(.....)

โดยให้บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง บุคคลต่อไปนี้.....
รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
บุคคลต่อไปนี้.....
กรรมการตรวจรับพัสดุ

๑..... ๑..... ประธานกรรมการ
๒..... ๒..... กรรมการ
๓..... ๓..... กรรมการ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ขั้นตอนที่ ๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ที่ ๔๘/๒๕๖๕ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง ขอส่งคืนใบเสร็จรับเงินและนำส่งเงินรายได้

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สรุปใบเสร็จรับเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ใบเสร็จรับเงิน	จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินโครงการประเมินผลความพึงพอใจของ
ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ในการนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ขอส่งคืนใบเสร็จ ดังนี้ (๑) ใบเสร็จเล่มที่ ๑๙๔๐ มี
รายรับจำนวน ๘๕๓,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) (๒) ใบเสร็จเล่มที่ ๑๙๔๑ มีรายรับจำนวน
๑๒๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมจำนวนรายรับทั้งสิ้น ๙๗๙,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ด
หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และนำขอส่งเงินร้อยละ ๕ จากใบเสร็จเล่มที่ ๑๙๒๖ และ ๑๙๒๗ ที่นำส่งไปแล้วนั้น
รวมรายรับจำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๕๕,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จึงนำส่งเงินรายได้
ร้อยละ ๕ เป็นจำนวน ๑๐๗,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ที่ พิเศษ/๒๕๖๕ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอนำส่งเงินร้อยละ ๑๐

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบโอนเงินจำนวน ๒๑๕,๕๐๐ บาท ๑ ใบ

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัดนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงขอรายงานจำนวนเงินที่มีรายได้จากการให้บริการทางวิชาการทั้งหมด จำนวน ๒,๑๕๕,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนั้นจึงขอส่งเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ซึ่งคิดเป็นจำนวน ๒๑๕,๕๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๓ การรับ-จ่าย เงิน ค่าธรรมเนียม ข้อ ๑๓ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)
ประธานกรรมการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่ ๐๘๔/๒๕๖๕

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชีโครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินโครงการ โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยโครงการดำเนินการและรายงานผลต่อหัวหน้าหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๕๖ ในหมวดที่ ๔ การควบคุม ข้อ ๑๙ ให้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีหนึ่งคน ตามบัญชีรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชีที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชี ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี เนรมิต เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชี และบันทึกผลการจัดทำบัญชี รายงานเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรื่อง การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีตามระเบียบ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ(๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ ตรวจสอบบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“ผู้ตรวจสอบบัญชี” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบบัญชีและการเงินตามระเบียบ หรือข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“คณะกรรมการตรวจสอบบัญชี” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบบัญชีตามระเบียบ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างเป็นทางการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และกองหรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

ข้อ ๕ ให้บุคคลตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี

ข้อ ๖ ในกรณีที่ระเบียบ หรือข้อบังคับกำหนดให้มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการตรวจสอบ บัญชีให้แต่งตั้งบุคคลตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ อย่างน้อย ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบบัญชี ส่วนที่เหลือจะแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบบัญชี ที่ไม่ใช่บุคคลตามบัญชีแนบท้าย ประกาศนี้เป็นกรรมการตรวจสอบบัญชีก็ได้

ข้อ ๗ ในการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี หรือคณะกรรมการตรวจสอบบัญชี ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ รับผิดชอบ เสนอรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชี หรือคณะกรรมการตรวจสอบบัญชี เพื่อให้อธิการบดีแต่งตั้งตาม ระเบียบ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยออกเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัย

เมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีแล้ว ให้หน่วยงานแจ้งให้ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือคณะกรรมการตรวจสอบบัญชีทราบ และให้ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือคณะกรรมการตรวจสอบบัญชีดำเนินการตรวจสอบบัญชี โดยเร็วภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์กำหนด

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ปณิธิ นิ่ม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญชีชำนาญกิจ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยา ชนินทรพวงค์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี ไชยานุกุลกิติ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิศรา เหล่าบำรุง
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มยุรี บุญโต
๕. อาจารย์ปราณี เนรมิต
๖. อาจารย์เพชรอำไพ สุขารมณ์
๗. อาจารย์อภิรยา ชานันโท
๘. อาจารย์ลภัสวัฒน์ คล้ายแสง
๙. อาจารย์ศศิประภา สมัครเขตการผล
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยา แผงศรีสาร
๑๑. อาจารย์วรารุช วัชรธรรม
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไอลักษณ์ สร้อยศิริ
๑๓. อาจารย์ชอุณหิตา นาคภาพ
๑๔. อาจารย์นันทพร ไม้ทองดี
๑๕. อาจารย์กมลวรรณ สุภากุล
๑๖. อาจารย์ศิริพร อินให้
๑๗. อาจารย์ธิติยา ทองเกิน
๑๘. อาจารย์นราธิป ภักดีจันทร์
๑๙. อาจารย์นรินทร์ เลิศบรรณธนาวงศ์
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริยานันท์ โพธิ์ศิริวัฒน์
๒๑. อาจารย์จารุวรรณ ชอบประดิธ
๒๒. อาจารย์พิชา วิสิทธิ์พานิช
๒๓. อาจารย์สุวัช พัทธ์ชัย
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาธิตี อินทพิบูลย์
๒๕. อาจารย์กาญจนา สดับธรรม
๒๖. อาจารย์สิริกาญจน์ สิงห์ทองชัย
๒๗. อาจารย์ภัทราพร รินทร์ศรี
๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร ประสมทอง

ขั้นตอนการขอใช้ผู้สอบบัญชี ให้หน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ตรวจสอบบัญชีที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ที่กำหนดให้มีผู้ตรวจสอบบัญชี หรือการเงิน เพื่อเสนอให้อธิการบดี
แต่งตั้งต่อไป

ขั้นตอนที่ ๗



ที่ อว ๐๖๑๖/

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

อ.เมืองฯ จ.นครสวรรค์

๖๐๐๐๐

๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบิดบัญชีธนาคาร

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ผู้ดำเนินโครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้เปิดบัญชีออมทรัพย์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ.๒๕๕๖ หมวด ๓ การรับ – จ่ายเงินค่าธรรมเนียมข้อ ๑๒ วรรคสอง “เงินค่าธรรมเนียมไม่ถือเป็นเงินบำรุงการศึกษา ให้ถือเป็นเงินฝากประเภทถอนคืน แยกต่างหากจากเงินประเภทอื่น เป็นประเภท เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ และให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ในนาม “ชื่อหน่วยงาน (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอปิดบัญชีธนาคาร เลขที่บัญชี ๖๖๐-๕-๔๑๒๑๗-๖ ชื่อบัญชี สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โครงการประเมินผลความพึงพอใจ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยรัตน์ ปราณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่ ๑๘๐/๒๕๖๕

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตลงนามหนังสือปิดบัญชี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือขอปิดบัญชีธนาคาร

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หน้าบัญชีธนาคาร

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ผู้ดำเนินโครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้เปิดบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๖๖๐-๕-๔๑๒๑๗-๖ ชื่อบัญชี สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (บริการวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โครงการประเมินผลความพึงพอใจ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีค่าตอบแทน พ.ศ.๒๕๕๖ หมวด ๓ การรับ – จ่ายเงินค่าธรรมเนียม ข้อ ๑๒ วรรคสอง นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตท่านอธิการฯ ลงนามหนังสือปิดบัญชี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ขั้นตอนที่ ๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.....

ที่.....พิเศษ./๒๕๖๕.....วันที่.....๑ สิงหาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง.....ขอรายงานผลการดำเนินงานพร้อมรายการรับการให้บริการวิชาการ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ผลการตรวจสอบบัญชี	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนาใบเสร็จรับเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สรุปผลการดำเนินงาน	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการที่มีค่าตอบแทนประจำปี ๒๕๖๔ โครงการ นิทรรศการ และเสวนา พืชสมุนไพรไทย การวิจัยและพัฒนาเชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ในการนี้ ได้ดำเนินงานโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายรับจากการดำเนินงานจำนวนทั้งสิ้น ๒๕,๕๕๐ บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ได้นำส่งเงินรายได้ให้กลุ่มงานทรัพย์สินและรายได้จำนวน ๑,๒๗๗.๕๐ (หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) และหน่วยงานต้นสังกัดสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๒,๕๕๕ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชี และรายงานผลต่ออธิการบดีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ)

ประธานกรรมการดำเนินงาน